


| | | |
|-----------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisión 03 | FORMATO CALENDARIO ESCOLAR |  |
| ITGAM-AC-002-01 | | |
| Página 1 de 4 | | |


INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO
 SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN
 DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

CALENDARIO ESCOLAR PERÍODO: ENERO- AGOSTO 2026

| No. | ACTIVIDAD | FECHA Y /O PERÍODO |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| DICIEMBRE | | |
| 1 | Periodo de receso de invierno 2025 | 22 |
| ENERO | | |
| 2 | Reanudación de actividades académico-administrativas | 07 |
| 3 | Pago de reinscripciones con cuenta referenciada y en línea | 07 al 15 |
| 4 | Capacitación directiva | 07 al 09 |
| 5 | Plática de Informes de Titulación para los y las egresados(as) | 08 |
| 6 | Examen de admisión para el semestre enero-junio 2026 | 09 |
| 7 | Pago de inscripción | 12 al 15 |
| 8 | Recepción de documentos para la Titulación a la división de Estudios Profesionales | 12 al 16 |
| 9 | Curso propedéutico | 12 al 22 |
| 10 | Curso intersemestral de formación y actualización docente | 12 al 23 |
| 11 | Publicación de resultados de examen de admisión | 12 |
| 12 | Fecha límite de recepción de anteproyectos de residencias profesionales para el semestre enero-junio 2026 | 14 |
| 13 | Curso de inducción de servicio social | 14 y 15 |
| 14 | Fecha límite para entrega de Reporte Preliminar de Residencias Profesionales | 16 |
| 15 | Última fecha para la gestión de traslados estudiantiles | 16 |
| 16 | Curso al personal de apoyo y asistencia a la educación | 18 al 20 |
| 17 | Reinscripciones al periodo enero – junio 2026 | 19 al 22 |
| 18 | Entrega de liberaciones de créditos de actividades complementarias del semestre agosto – diciembre 2025 | 19 al 30 |

| | | |
|-----------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisión 03 | FORMATO CALENDARIO ESCOLAR |  |
| ITGAM-AC-002-01 | | |
| Página 2 de 4 | | |

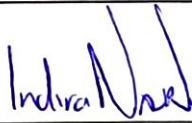

| | | |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 19 | Inscripción y entrega de documentos de alumnos de Nuevo Ingreso para el periodo escolar enero – junio 2026 | 19 |
| 20 | Entrega de instrumentación didáctica | 20 |
| 21 | Entrega de oficio de aprobación de anteproyectos y asignación de asesores para el semestre enero-junio 2026, por parte de los jefes académicos | 23 |
| 22 | Curso de inducción a estudiantes de nuevo ingreso y reunión con padres de familia | 23 |
| 23 | Notificación de asesor interno para el semestre enero-junio 2026 | 23 |
| 24 | Consulta de cargas académicas y kárdex de estudiantes (en el SIE) | 23 |
| 25 | Inicio de cursos del periodo escolar enero – junio 2026 | 26 |
| 26 | Recepción de documentos para la Titulación a Servicios Escolares | 26 al 30 |
| 27 | Ceremonia de inauguración del periodo escolar enero – junio 2026 | 27 |
| FEBRERO | | |
| 28 | Recepción de documentos para la Titulación a Servicios Escolares | 02 al 06 |
| 29 | Fecha límite de entrega de documentos de titulación | 12 |
| 30 | Inicio de actividades extraescolares | 16 |
| 31 | Auditoría de Recertificación del SGI | 18 |
| 32 | Publicación de la convocatoria para nuevo ingreso al semestre agosto-diciembre 2026 | 23 |
| 33 | Ceremonia del día de la Bandera | 24 |
| 34 | Fecha límite para bajas temporales de acuerdo con lineamiento | 24 |
| 35 | Entrega de constancias por parte de Servicios Escolares | 25 |
| 36 | Primer seguimiento de residencias profesionales | 25 al 27 |
| 37 | Ceremonia de toma de protesta | 26 |
| 38 | Consulta de listas definitivas oficiales | 27 |
| 39 | Primer seguimiento de la gestión del curso | 27 |
| MARZO | | |
| 40 | Promoción y difusión de la oferta educativa para el periodo escolar agosto - diciembre 2026 | 02 al 31 |
| 41 | Día internacional de la mujer | 06 |
| 42 | Curso de inducción de servicio social | 12 y 13 |
| 43 | Segundo seguimiento de la Gestión del Curso | 18 |
| 44 | Periodo de receso de primavera 2026 | 30 |
| ABRIL | | |
| 45 | Periodo de receso de primavera 2026 | 01 al 10 |

| | | |
|-----------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisión 03 | FORMATO CALENDARIO ESCOLAR |  |
| ITGAM-AC-002-01 | | |
| Página 3 de 4 | | |

| | | |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 46 | Reanudación de actividades académico - administrativas | 13 |
| 47 | Promoción y difusión de la oferta educativa para el periodo escolar agosto - diciembre 2026 | 13 al 30 |
| 48 | Segundo seguimiento de residencias profesionales | 15 al 17 |
| 49 | Día internacional de libro | 23 |
| 50 | Curso de inducción a candidatos de residencias profesionales | 29 |
| 51 | InnovaTecNM Etapa local | Por definir |
| MAYO | | |
| 52 | Promoción y difusión de la oferta educativa para el periodo escolar agosto - diciembre 2026 | 04 al 29 |
| 53 | Evaluación docente departamental | 04 |
| 54 | Ceremonia Cívica de la Batalla de Puebla | 05 |
| 55 | Inicio de proceso de traslados para el periodo agosto-diciembre 2026 | 11 |
| 56 | Taller para la elaboración del reporte preliminar de residencias profesionales | 13 y 14 |
| 57 | Fin De actividades extraescolares | 14 |
| 58 | Tercer seguimiento de residencias profesionales | 20 al 22 |
| 59 | Ceremonia de titulación | 20 |
| 60 | Curso de inducción de servicio social | 20 y 21 |
| 61 | Open house ITGAM | 21 |
| 62 | 8vo. Acercamiento empresarial | 22 |
| 63 | Publicación del banco de empresas para residencias profesionales | 22 |
| 64 | Evaluación docente del semestre enero-junio 2026 | 27 |
| 65 | Tercer seguimiento de la gestión del curso | 29 |
| 66 | Fin de periodo escolar enero - junio 2026 | 29 |
| JUNIO | | |
| 67 | Promoción y difusión de la oferta educativa para el periodo escolar agosto - diciembre 2026 | 01 al 30 |
| 68 | Evaluación de segundas oportunidades para acreditación de materias (recuperaciones) | 01 al 03 |
| 69 | Inicio de recepción de solicitudes para residencias profesionales | 02 |
| 70 | Fecha límite para entregar reporte final del informe técnico de residencias profesionales | 04 |

| | | |
|-----------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisión 03 | FORMATO CALENDARIO ESCOLAR |  |
| ITGAM-AC-002-01 | | |
| Página 4 de 4 | | |

| | | |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 71 | Fecha límite para entregar Evaluación de Residencias Profesionales | 05 |
| 72 | Firma de actas de calificación del semestre enero - junio 2026 | 04 y 05 |
| 73 | Publicación de la convocatoria para cursos de verano 2026 | 06 |
| 74 | Pago para curso de verano | 15 al 17 |
| 75 | Inscripción a curso de verano | 18 y 19 |
| 76 | Cursos intersemestrales de formación y actualización docente y profesional | 22 al 30 |
| 77 | Entrega de liberación de créditos de Actividades complementarias del semestre enero - junio 2026 | 22 al 26 |
| 78 | Inicio cursos de verano | 22 |
| JULIO | | |
| 79 | Cursos intersemestrales de formación y actualización docente y profesional | 01 al 03 |
| 80 | Periodo de receso de actividades académico-administrativas | 06 |
| 81 | Fecha límite para baja de curso de verano | 26 |
| 82 | Término de cursos de verano | 31 |
| 83 | Fin del receso de actividades académico-administrativas | 31 |
| AGOSTO | | |
| 84 | Reanudación de actividades académico-administrativas | 03 |
| 85 | Fecha límite para captura de calificaciones de verano | 03 |
| 86 | Firma de actas de calificación del semestre verano 2026 | 03 |

| | Nombre | Firma | Fecha |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Elaboró | Indira Nava Jiménez Jefa del Depto. De Planeación, Programación y Presupuestación |  | 09 de enero de 2026 |
| Autorizó | Eduardo Morales Avilés Subdirector de Planeación y vinculación |  | 09 de enero de 2026 |